

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 п. НОВОШАХТИНСКИЙ»
МИХАЙЛОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

п. Новошахтинский

«01» сентября 2023 года

ПРИКАЗ № 117/3

**О работе с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»**

В целях реализации федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности», в целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую комиссию для проведения сверки имеющихся и поступающих в фонд информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» справочно-библиографических документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» в следующем составе:
 - 1.1. Муравьева Ирина Васильевна - заместитель директора по воспитательной работе, председатель комиссии по сверке.
 - 1.2. Члены комиссии:
 - 1.2.1. Дуденко Наталья Григорьевна – заместитель директора по воспитательной работе.
 - 1.2.2. Маковой Ольга Леонидовна – социальный педагог.
 - 1.2.3. Бугайченко Ирина Борисовна – педагог-библиотекарь.
2. Проводить сверку имеющихся и поступающих в фонд информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» справочно-библиографических документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» рабочей комиссии по сверке регулярно, не реже одного раза в три месяца.
3. Составлять акт по результатам сверки о том, что в результате сверки имеющихся и поступающих в фонд информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» справочно-библиографических документов с «Федеральным списком экстремистских материалов», документов, опубликованных в указанном списке, рабочей комиссии не выявлено (Приложение № 1).

4. Утвердить форму «Журнала сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение № 2).
5. Фиксировать факт сверки в «Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» и руководствоваться в работе требованиями инструкции (Приложение № 4).
6. Производить распечатку на бумажном носителе регулярно, не реже одного раза в три месяца, в случае размещения новых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов» на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации.
7. Составлять акт по форме (Приложение № 3), утвержденной согласно настоящему приказу в случае обнаружения в фонд информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» справочно-библиографических документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов» рабочей комиссии.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский»



 /Е.Н. Новосельцева/

Акт № _____

от «_____» _____ 20____ года

Об отсутствии в фонде информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» справочно-библиографических документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

Рабочая комиссия для проведения сверки, назначенная приказом от 01.09.2023 года № 117/3 «О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», в следующем составе:

1.1. Муравьева Ирина Васильевна - заместитель директора по воспитательной работе, председатель комиссии по сверке.

1.2. Члены комиссии:

1.2.1. Дуденко Наталья Григорьевна – заместитель директора по воспитательной работе.

1.2.2. Маковой Ольга Леонидовна – социальный педагог.

1.2.3. Бугайченко Ирина Борисовна – педагог-библиотекарь

составили настоящий акт о том, что «_____» _____ 20____ года была проведена проверка справочно-библиографических документов информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» на предмет выявления и изъятия из фонда информационно-библиотечного центра изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов». Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с документами информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский».

В результате проверки справочно-библиографических документов информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» издания, подлежащие изъятию, не выявлены.

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка ФИО)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка ФИО)

(подпись)

(расшифровка ФИО)

Приложение № 2
к приказу № 117/3
от 01.09.2023 года

ЖУРНАЛ
сверки «Федерального списка экстремистских материалов»

№ п/п	Дата проведения	Сведения о проведении сверки (номер акта о проведении сверки, результат сверки)	ФИО ответственного лица	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Акт № _____

от «_____» _____ 20_____ года

О наличии в фонде информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» справочно-библиографических документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

Рабочая комиссия для проведения сверки, назначенная приказом от 01.09.2023 года № 117/3 «О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов», в следующем составе:

1.1. Муравьева Ирина Васильевна - заместитель директора по воспитательной работе, председатель комиссии по сверке.

1.2. Члены комиссии:

1.2.1. Дуденко Наталья Григорьевна – заместитель директора по воспитательной работе.

1.2.2. Маковой Ольга Леонидовна – социальный педагог.

1.2.3. Бугайченко Ирина Борисовна – педагог-библиотекарь

составили настоящий акт о том, что «_____» _____ 20_____ года была проведена проверка справочно-библиографических документов информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» на предмет выявления и изъятия из фонда информационно-библиотечного центра изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов». Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с документами информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский».

В результате сверки были выявлены справочно-библиографические документы, опубликованные в «Федеральном списке экстремистских материалов» под номерами №№, а именно:

№... - №...

Выявленные справочно-библиографические документы подлежат изъятию из информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский», списанию с последующей утилизацией.

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка ФИО)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка ФИО)

(подпись)

(расшифровка ФИО)

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с изданиями, включенными в
«Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления сотрудниками МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» справочно-библиографических документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

1.2. Источником, определяющим отнесение тех или иных справочно-библиографических документов к экстремистским материалам, является «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации <https://lidrekon.ru/materials>, в соответствии со статьей 13 федерального закона Российской Федерации «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114-ФЗ.

1.3. В МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» запрещается издание, распространение и хранение печатных, аудио, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью 1 статьи 1 федерального закона от 25.07.2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

2. Выявление изданий

В целях реализации федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее ФСЭМ), исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский» необходимо проводить следующую работу:

2.1. Педагогу-библиотекарю, один раз в три месяца, производит распечатку новых справочно-библиографических документов из «Федерального списка экстремистских материалов» на бумажном носителе.

2.2. Педагогу-библиотекарю, в составе рабочей комиссии, осуществлять систематическую, не реже одного раза в три месяца, сверку «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом информационно-библиотечного центра и поступающими справочно-библиографическими документами на наличие изменений и дополнений.

2.3. Рабочей комиссии по результатам сверки составлять акт о том, что в результате сверки имеющихся в фонде справочно-библиографических документов с «Федеральным списком экстремистских материалов», документов, опубликованных в указанном списке, не выявлено.

2.4. В случае выявления в фонде образовательного учреждения справочно-библиографических документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов» данный документ подлежит немедленному списанию и передаче на утилизацию, о чем рабочей комиссией составляется акт по форме, утвержденной приказом МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский».

2.5. Педагог-библиотекарь фиксирует факт сверки в «Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов».

2.6. При текущем комплектовании фонда информационно-библиотечного центра и приобретении профильных документов из внешних документных потоков с целью пополнения фонда информационно-библиотечного центра МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский», педагогу-библиотекарю следует предварительно сверить издания с «Федеральным списком экстремистских материалов». При обнаружении экстремистского издания в предварительном списке на комплектование, данное издание из списка исключается.

3. Контроль и ответственность

3.1. Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на директора МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский».

3.2. Ответственность за выполнение данной инструкции возлагается на педагога-библиотекаря МБОУ «СОШ № 2 п. Новошахтинский».